

LIBRETTO FAMIGLIA

➤ COS'E'

In seguito all'abrogazione del sistema dei voucher precedentemente utilizzato il libretto famiglia vuole regolamentare quei rapporti di lavoro che si collocavano al di fuori della legalità, nell'ottica di una maggiore tutela dei lavoratori.

Il libretto famiglia in particolare può essere utilizzato solo da **utilizzatori privati**, che non hanno un'azienda e non sono liberi professionisti.

È una prestazione professionale che può essere fornita da persone che desiderano intraprendere attività lavorative in modo sporadico e saltuario.

➤ FINALITA'

Si tratta infatti di prestazioni non riconducibili alle tipologie contrattuali tipiche del lavoro subordinato o del lavoro autonomo, ma aventi la finalità di assicurare le tutele minime previdenziali e assicurative.

Svolgendo prestazioni professionali prevalentemente in relazione a lavori domestici, ecc...

La **gestione informativa e finanziaria** delle prestazioni di lavoro occasionale è stata affidata all'**INPS**

➤ CHI PUO' USARLO

Il libretto famiglia può essere usato solo dai privati e per le attività esplicitamente sottoelencate dalla legge:

- **Piccoli lavori domestici, inclusi i lavori di giardinaggio, di pulizia o di manutenzione;**
- **Assistenza domiciliare ai bambini e alle persone anziane, ammalate o con disabilità;**
- **Insegnamento privato supplementare;**

Tutti i lavoratori purché non abbiano in corso o abbiano avuto con l'utilizzatore, negli **ultimi 6 mesi un rapporto di lavoro subordinato o di una co.co.co.**

➤ LIMITI ECONOMICI

Per **ciascun lavoratore** compensi di importo complessivamente non superiore a **5.000,00 € netti**, con riferimento alla totalità degli utilizzatori;

per **ciascun datore di lavoro** compensi di importo complessivamente non superiore a **5.000,00 € netti**, con riferimento alla totalità dei prestatori;

compensi di importo non superiore a **2.500,00 € netti**, per le prestazioni complessivamente fornite da ogni lavoratore a favore del **medesimo datore di lavoro**.

➤ RETRIBUZIONE

Gli utilizzatori possono acquisire prestazioni di lavoro attraverso il libretto famiglia, un libretto nominativo **prefinanziato**, composto da titoli di pagamento, il cui valore nominale è fissato in **10,00 €**, quale importo finalizzato a compensare l'attività lavorativa di durata **non superiore ad un'ora**.

Il valore nominale di **10,00 €** è così suddiviso:

- **€ 8,00** compenso **netto** del **prestatore**;
- **€ 1,65** contribuzione **INPS**;
- **€ 0,25** premio assicurativo **INAIL**;
- **€ 0,10** per il finanziamento degli **oneri di gestione**

I compensi percepiti dal prestatore sono: esenti da imposizione fiscale - non incidono sul suo stato di disoccupato - sono compatibili ai fini della determinazione

del reddito necessario per il rilascio o il rinnovo del permesso di soggiorno.

➤ COME SI ACCEDE AI SERVIZI

Sia gli utilizzatori che i prestatori devono preventivamente registrarsi al servizio dedicato alle prestazioni occasionali, in una delle seguenti modalità:

- **Online** tramite il portale web dell'**INPS**
- Avvalendosi dei servizi di **contact center**

Al momento della registrazione occorre scegliere se accedere al **Libretto di Famiglia**.

Per effettuarla occorre disporre delle credenziali personali ovvero **Pin Inps**.

Le operazioni di registrazione possono essere fatte anche tramite intermediari autorizzati o da Enti di Patronato.

➤ COME FUNZIONA

Al termine della prestazione lavorativa, ed **entro il terzo giorno del mese successivo** allo svolgimento della stessa, il datore di lavoro deve comunicare attraverso la piattaforma **INPS**, tramite il servizio **online** dedicato:

- **I dati identificativi del prestatore**
- **Il luogo di svolgimento della prestazione**
- **Il numero dei titoli utilizzati per il pagamento**
- **La durata**
- **L'ambito di svolgimento della prestazione.**

Una volta comunicate le informazioni, il **prestatore** riceve tramite **e-mail** o **sms** la notifica relativa alla loro trasmissione. L'**INPS** provvede quindi ad erogare, entro il **quindicesimo giorno del mese successivo** allo svolgimento dell'attività lavorativa, il compenso previsto sul **conto corrente bancario del prestatore** o mediante **bonifico bancario** presso gli uffici delle **Poste Italiane S.p.A.**

CENTRO IMPIEGO DI SORA

Via Cellaro, snc tel. +390776839801
e-mail CPISORA@REGIONE.LAZIO.IT
Web: WWW.REGIONE.LAZIO.IT

Responsabile sig. Massimo Folcarelli

Brochure realizzata dal Funzionario
Sig. Felice Tolomei

(Ultimo aggiornamento il 07/02/2019)